

**AZIENDA PUBBLICA DI SERVIZI ALLA PERSONA
“SAN GIUSEPPE” DI PRIMIERO**

**VERBALE DI DELIBERAZIONE
N.2 DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE**

**OGGETTO: ADOZIONE DEL PIANO TRIENNALE 2019-2021 DI PREVENZIONE
DELLA CORRUZIONE E DELLA TRASPARENZA**

L'anno duemiladiciannove, addì VENTINOVE del mese di GENNAIO alle ore 17:15, nella sala delle riunioni della sede dell'Azienda, a seguito di regolari avvisi, recapitati a termini di legge, è stato convocato il Consiglio di Amministrazione.

Presenti i Signori:

Assenti

	Presenti	Giustificati	Ingiustificati
BETTEGA FEDERICA	X		
BROCH PAOLA	X		
CERCHIO CESARE	X		
LOSS TERESA	X		
ORSINGHER ANNAMARIA	X		
SCALET DANIELA	X		
ZANETEL PIETRO	X		

Assiste e verbalizza la dott.ssa Federica Taufer: Direttore con funzioni di Segretario verbalizzante.

Riconosciuto legale il numero degli intervenuti, la Presidente Sig.ra Daniela Scalet dichiara aperta la seduta per la trattazione del punto iscritto all'Ordine del Giorno.

Pubblicata all'albo il 31/01/2019

OGGETTO: ADOZIONE DEL PIANO TRIENNALE 2019-2021 DI PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E DELLA TRASPARENZA

Premesso che la Legge 06.11.2012, n. 190, recante “Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione” stabilisce, all'art. 1, comma 8, l'onere in capo all'organo di indirizzo politico di ciascuna pubblica amministrazione, su proposta del Responsabile individuato ai sensi del successivo comma 7, entro il 31 gennaio di ogni anno, di adottare il piano triennale di prevenzione della corruzione, curandone la trasmissione al Dipartimento della funzione pubblica;

dato atto che, in base a quanto previsto all'art. 1, comma 7, della Legge 06.11.2012, n. 190, con decreto n. 03 del Presidente dd. 24.01.2014, ratificato in data 11.03.2014 dal Consiglio di Amministrazione con deliberazione n. 3, l'A.P.S.P. ha provveduto ad affidare al Direttore Amministrativo dell'Ente Federica Taufer l'incarico di Responsabile della prevenzione della corruzione e Responsabile per la trasparenza;

considerato che l'art. 1, comma 8, della medesima Legge stabilisce l'onere in capo all'organo di indirizzo politico di ciascuna pubblica amministrazione, su proposta del Responsabile individuato ai sensi del comma 7, di adottare il piano triennale di prevenzione della corruzione, entro il 31 gennaio di ogni anno;

preso atto dei contenuti della relazione annuale del RPC;

rilevato che, in ottemperanza a quanto sopra esposto, il Responsabile della prevenzione della corruzione ha sottoposto al Consiglio di Amministrazione il piano triennale valevole per il periodo 2019–2021 nel testo agli atti;

verificato che detto Piano triennale integra in apposita sezione le misure ed i soggetti coinvolti nelle politiche di trasparenza dell'Ente;

preso atto che in data 14/1/2019 è stata pubblicata sul sito istituzionale la bozza del Piano triennale di prevenzione della corruzione 2019-2021 per recepire eventuali osservazioni da parte degli stakeholders sui contenuti del piano ed è stata contestualmente trasmessa alle OO.SS. e ai rappresentanti dei famigliari;

rilevato che entro il termine del 29.01.2019 non è prevenuta alcuna osservazione;

visto che il predetto Piano triennale, dopo opportuna lettura e discussione, risulta conforme nei contenuti e nella forma alle esigenze di tutela previste dalla più volte citata Legge 6 novembre 2012, n. 190, ed alle specificità di questa A.P.S.P.;

ritenuto opportuno, in base alle precedenti disposizioni, considerazioni e specificazioni, di procedere all'adozione del “Piano triennale di prevenzione della corruzione” proposto dal Responsabile della prevenzione della corruzione;

ritenuto inoltre di confermare la nomina del Direttore Dott.ssa Federica Taufer, incaricata con delibera del Consiglio di Amministrazione n.25 del 6/12/2018 in qualità di “Responsabile per la prevenzione della corruzione” dell'APSP “San Giuseppe” di Primiero ai sensi dell'art. 43, comma 1, del D.Lgs. 14 marzo 2013 n. 33 e in qualità di “Responsabile per la trasparenza”;

visto che sono riscontrabili condizioni di urgenza legate alle scadenze di legge previste dalla stessa Legge 06.11.2012, n. 190, si procede dichiarando la presente deliberazione immediatamente esecutiva;

visto lo Statuto dell'Azienda Pubblica di Servizi alla Persona "San Giuseppe" di Primiero approvato con deliberazione della Giunta Regionale n. 104 dd. 28 aprile 2017 e pubblicato sul Bollettino Ufficiale della Regione Trentino Alto Adige n.19 dd.09.05.2017;

vista la L.R. 21.09.2005, n. 7, e s.m.;

acquisito il parere positivo in ordine alla regolarità tecnico-amministrativa nonché contabile, senza osservazioni espresso dal Direttore ai sensi dell'art. 9, comma 4 della L.R. 21.09.2005, n. 7;

con voti favorevoli n. SETTE, astenuti ZERO e contrari n. ZERO, espressi per alzata di mano nelle forme di legge, a seguito di distinta votazione e con il voto favorevole della maggioranza dei suoi componenti,

DELIBERA

1. di approvare, ai sensi dell'art. 1, comma 8, della Legge 06.11.2012, n. 190, e per quanto in premessa espresso, il Piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza nel testo gli atti;
2. di confermare la nomina del Direttore Dott.ssa Federica Taufer in qualità di "Responsabile per la prevenzione della corruzione" dell'APSP "San Giuseppe" di Primiero ai sensi dell'art. 43, comma 1, del D.Lgs.14 marzo 2013 n. 33 e in qualità di "Responsabile per la trasparenza", avvenuta con deliberazione del Consiglio di Amministrazione n.3 dd.11/03/2014;
3. di pubblicare il presente provvedimento sul sito istituzionale dell'Ente, nella sezione "Amministrazione Trasparenza-Prevenzione corruzione";
4. di dare disposizione al Responsabile per la prevenzione della corruzione, affinché svolga tutti gli adempimenti necessari alla piena attuazione del citato Piano;
5. di pubblicare il presente provvedimento entro 5 giorni dalla data di adozione per 10 giorni consecutivi all'albo telematico dell'Azienda all'indirizzo <https://www.albotelematico.tn.it/bacheca/apsp-primiero>, ai sensi dell'art. 20, commi 1,5, e 6 della L.R. n. 7/2005 nel rispetto della L.R. 31/07/1993 n. 13 e ss. mm., del Regolamento UE 16/679 e ai sensi dell'art. 32 della L. n. 69/2009;
6. di dichiarare il presente atto immediatamente esecutivo essendo riscontrabili condizioni di urgenza legate alle scadenze di legge previste dalla stessa Legge 06.11.2012, n. 190;
7. di dare atto che la presente deliberazione è soggetta al controllo preventivo di legittimità ai sensi del disposto dell'art. 19 della L.R. 21.09.2005, n. 7;
8. di dare evidenza, ai sensi dell'art. 5, L.R. n. 13/1993, che avverso il presente provvedimento è ammesso ricorso straordinario al Presidente della Repubblica ex art. 8, D.P.R. n. 1199/1971, entro 120 giorni e giurisdizionale avanti il T.R.G.A. di Trento ex art. 2, lettera b), della Legge n. 1034/1971, entro 60 giorni.

PARERE DI REGOLARITÀ TECNICO CONTABILE AMMINISTRATIVA

Vista la presente deliberazione del Consiglio di Amministrazione, si esprime, ai sensi dell'art. 9, comma 4 della L.R. 21 settembre 2005, n. 7, parere **POSITIVO** in ordine alla regolarità tecnico – amministrativa nonché contabile, senza osservazioni.

Primiero San Martino di Castrozza, 29/01/2019

Il Direttore
(Dott.ssa Federica Taufer)

Letto il presente verbale, approvato e firmato dal Presidente e dal Direttore

Il Presidente

Daniela Scalet	
----------------	--

Il Direttore

Federica Taufer	
-----------------	--

Documento firmato digitalmente

ITER DI PUBBLICAZIONE

La presente deliberazione sarà pubblicata all'albo telematico dell'APSP all' indirizzo <https://www.albotelematico.tn.it/bacheca/apsp-primiero> dal giorno 31/01/19 per 10 giorni consecutivi ai sensi dell'art. 20, comma 1, 5 e 6 della L.R. 7/2005, nel rispetto della L.R. 31.07.1993 n. 13 e ss. mm., del Regolamento UE 16/679 e ai sensi dell'art. 32 della L. n. 69/2009.

Primiero San Martino di Castrozza, 29/01/2019

Il Direttore
(Dott.ssa Federica Taufer)

CERTIFICATO DI ESECUTIVITÀ



La presente deliberazione è stata dichiarata immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art.20 comma 5 della L.R. 21 settembre 2005 n.7.

Primiero San Martino di Castrozza, 29/01/2019

Il Direttore
(Dott.ssa Federica Taufer)

Documento firmato digitalmente