

**AZIENDA PUBBLICA DI SERVIZI ALLA PERSONA  
"SAN GIUSEPPE" DI PRIMIERO**

Viale Marconi, 19 - Pieve

38054 PRIMIERO SAN MARTINO DI CASTROZZA (TN)

Segreteria ☎ (0439) 62371 - fax 📠 (0439) 765399

Infermeria ☎ (0439) 64620 - fax 📠 (0439) 765406

Cod. Fiscale e P.iva 00374850220

E-mail: [segreteria@apsp-primiero.net](mailto:segreteria@apsp-primiero.net)

Posta Elettronica Certificata: [segreteria@pec.apsp-primiero.net](mailto:segreteria@pec.apsp-primiero.net)

Sito Internet: <https://www.apsp-primiero.net/>

Primiero San Martino di Castrozza, 06/06/18

*Informativa all'interessato in relazione al trattamento dei dati personali  
art. 13 Regolamento europeo 16/679*

Gentile Signore/a,

ai sensi dell'articolo 13 del Regolamento UE 16/679, La informiamo che i Suoi dati e/o quelli della persona da Lei rappresentata sono trattati in occasione dei servizi sotto indicati da parte della A.P.S.P. "San Giuseppe" di Primiero titolare del trattamento, nel rispetto della dignità dell'interessato.

#### **FINALITÀ' DEL TRATTAMENTO**

Servizio casa soggiorno, servizio alloggi protetti, servizio centro diurno, cento servizi

Il trattamento a cui sono e saranno sottoposti i dati personali acquisiti ha le seguenti finalità: erogazione di tutti i servizi attivati nel contesto della casa soggiorno, alloggi protetti e centro diurno; elaborazione e predisposizione della documentazione atta ad adempiere agli obblighi contrattuali e di legge connessi a norme civilistiche, fiscali, contabili, ecc.; programmazione delle attività; erogazione dei servizi a favore degli interessati con altri soggetti (incaricati A.P.S.P., medici di base, farmacisti, liberi professionisti, operatori servizi sociali, enti territoriali, ecc.) per le finalità connesse al servizio erogato e strettamente correlate; fornitura di servizi assistenziali.

Attività infermieristica, fisioterapica e assistenziale al domicilio

Il trattamento a cui sono e saranno sottoposti i dati personali acquisiti ha le seguenti finalità: erogazione di prestazioni infermieristiche, fisioterapiche o assistenziali al domicilio degli interessati; gestione amministrativa e contabile del rapporto; programmazione servizi ed attività; erogazione del servizio a favore degli interessati in condivisione o in contitolarità con altri soggetti (medici, liberi professionisti, pubbliche amministrazioni, ecc.) per eventuali esigenze di cura strettamente correlate al servizio reso.

#### **NATURA DEL CONFERIMENTO**

Per il perseguimento delle predette specifiche finalità devono essere acquisiti e trattati dati personali comuni. Il loro conferimento è necessario per l'instaurazione, la gestione e l'amministrazione del rapporto con l'interessato nonché per consentire al titolare di adempiere agli obblighi conseguenti alle finalità sopra indicate. Nel caso di un mancato conferimento o di un parziale conferimento non si potrà procedere con l'erogazione dei servizi sopra indicati.

La base giuridica del loro trattamento si trova nell'esecuzione di un contratto o nell'adempimento di un obbligo legale.

In relazione all'erogazione dei predetti servizi si potrebbero inoltre raccogliere e trattare dati idonei a rivelare lo stato di salute. Anche il loro conferimento è necessario per poter erogare le sopra indicate prestazioni di cura e riabilitazione. La parziale o mancata comunicazione di taluni dati riferiti allo stato di salute potrebbe compromettere la possibilità di accedere in tutto o in parte ai suddetti servizi. Il rifiuto del consenso al loro trattamento comporta l'impossibilità di accedere alle prestazioni sopra indicate.

La base giuridica del loro trattamento è rappresentata dal consenso dell'interessato.

### **MODALITÀ' DEL TRATTAMENTO**

Sia i dati comuni che riferiti allo stato di salute (raccolti presso l'interessato, enti o soggetti atti a tutelarne gli interessi nonché presso i servizi a ciò preposti da parte dell'A.P.S.S.) sono trattati attraverso strumenti informatici e cartacei.

Il trattamento di dati riferiti allo stato di salute potrà essere effettuato, previo specifico consenso, attraverso procedure volte a informatizzare la gestione della documentazione sanitaria. Tale modalità prevede l'elaborazione in formato elettronico delle informazioni inerenti lo stato di salute dell'interessato al fine di permettere e documentare la storia clinica e migliorare le prestazioni offerte. Tale sistema prevede che dati comuni e riferiti allo stato di salute siano elaborati con modalità informatiche e allocati su banche dati idonee a rendere accessibile la consultazione, differenziata per ambiti specifici e profili di autorizzazione, da parte di personale incaricato al loro trattamento del rispetto dei principi di necessità, indispensabilità e pertinenza. Nello specifico, alle banche dati informatizzate potrà avere accesso personale incaricato da parte dell'A.P.S.P. nonché, alla luce dell'attivazione del sistema TreC, da parte di eventuali soggetti incaricati al trattamento da parte della Azienda Provinciale per i Servizi Sanitari della Provincia Autonoma di Trento in riferimento alle distinte competenze. Il dossier o il fascicolo sanitario elettronico potrà essere consultato, anche senza il consenso dell'interessato, ma nel rispetto dell'autorizzazione generale del Garante, qualora sia indispensabile per la salvaguardia della salute di un terzo o della collettività.

Tutti i dati conferiti saranno trattati - secondo i principi di correttezza, liceità e trasparenza sia in forma cartacea che elettronica e protetti mediante misure tecniche e organizzative per assicurare idonei livelli di sicurezza ai sensi degli artt. 25 e 32 del GDPR.

### **SOGGETTI COINVOLTI NEL TRATTAMENTO**

I dati raccolti sono trattati da parte di personale e collaboratori incaricati in ragione di effettive esigenze nel rispetto del principio di necessità. Personale amministrativo, infermieristico, fisioterapico (servizio fisioterapia) e medico, appositamente incaricato in relazione alle mansioni di competenza, potrà entrare a conoscenza dei dati conferiti nel rispetto del principio di indispensabilità.

I relativi allo stato di salute non possono essere diffusi. Tali dati tuttavia potrebbero essere resi accessibili, in tutto o in parte ove necessario per le finalità del trattamento sopra indicate e nei casi previsti dalla legge ai seguenti soggetti: A.P.S.S., strutture o aziende sanitarie, professionisti del servizio sanitario, amministrazioni pubbliche in adempimento a obblighi di legge; fornitori di ausili.

Ai dati possono avere accesso anche organi ispettivi e di controllo in obbligo di legge, banche e istituti di credito per l'appoggio degli effetti bancari; istituti previdenziali.

Ai sensi del d.lgs 175/2014 l'elenco delle prestazioni di carattere sanitario erogate e fatturate nei confronti dell'interessato, salvo esercizio del diritto di opposizione, saranno trasmesse in modalità telematica al Sistema Tessera Sanitaria gestito dal Ministero dell'Economia e Finanze. Ciascun interessato può opporsi in tutto in parte a tale comunicazione facendo richiesta presso i nostri Uffici amministrativi ovvero chiedere all'Agenzia delle Entrate che tutti o taluni dati (spese ed eventuali rimborsi) non vengano utilizzati per l'elaborazione della dichiarazione dei redditi pre compilata.

Oltre ai soggetti sopra specificati i dati acquisiti, se necessario, potranno essere condivisi con altri soggetti, nominati responsabili del trattamento (consulenti, collaboratori, liberi professionisti e appaltatori di servizi; società informatiche per finalità di gestione e manutenzione dei sistemi informativi e dei programmi installati, ecc.) nella misura in cui ciò sia indispensabile per l'espletamento dell'attività da essi svolta a favore dell'Ente e nei limiti dei profili di autorizzazione per essi individuati. Per le finalità connesse alla gestione informatizzata della documentazione sanitaria potrebbero avere accesso ai dati personali e riferiti allo stato di salute anche soggetti responsabili o incaricati al trattamento da parte dell'Azienda Provinciale per i Servizi Sanitari della Provincia Autonoma di Trento, anche in regime di contitolarità.

### **AMBITO DI DIFFUSIONE**

Non è prevista la diffusione dei dati riferiti allo stato di salute salvo diversa previsione di legge. L'eventuale diffusione di dati comuni avrà luogo unicamente in adempimento ad obblighi normativi.

I dati acquisiti non saranno trasferiti in Paesi extra UE.

### **Titolare e Responsabile del trattamento**

A.P.S.P. "San Giuseppe" di Primiero

Responsabile del trattamento sono il Direttore per l'area amministrativa e il coordinatore sanitario per l'area sanitaria.

La A.P.S.P. nell'esercizio di alcune competenze e per il perseguimento di alcune delle finalità sopra esposte opera in regime di contitolarità con l'Azienda Provinciale per i Servizi Sanitari della Provincia Autonoma di Trento. Sulla base di tale assetto, alcuni dati dell'interessato (comuni e riferiti allo stato di salute), qualora strettamente necessari per consentire l'erogazione dei servizi sopra evidenziati, potranno essere condivisi tra i contitolari.

**Conservazione dei dati:**

I dati saranno conservati nel rispetto dei termini previsti dalla legislazione vigente. I dati riferiti allo stato di salute saranno conservati per un tempo indeterminato.

**Responsabile per la protezione dei dati personali:**

La nostra Azienda ha designato quale responsabile per la protezione dei dati l'avv. Matteo Grazioli, raggiungibile all'indirizzo: [rpd@upipa.it](mailto:rpd@upipa.it).

**DIRITTI DELL'INTERESSATO**

Relativamente ai dati conferiti l'interessato o un suo rappresentante può esercitare, senza particolari formalità, i diritti previsti dagli artt. 15 e segg. del Regolamento UE 16/679 rivolgendosi al titolare o al predetto responsabile per la protezione dei dati. In particolare, potrà chiedere la rettifica, la cancellazione, la limitazione del trattamento dei dati stessi nei casi previsti dall'art. 18 del GDPR, la revoca del consenso, di ottenere la portabilità dei dati che La riguardano nei casi previsti dall'art. 20 del GDPR, nonché proporre reclamo all'autorità di controllo competente ex articolo 77 del GDPR (Garante per la Protezione dei Dati Personali).

L'interessato può rivolgersi al titolare o al responsabile designato per ottenere ogni informazione nel merito dei trattamenti svolti, con particolare attenzione alla gestione informatizzata della propria documentazione sanitaria, nonché per revocare l'eventuale consenso al loro trattamento mediante dossier sanitario o fascicolo sanitario elettronico o per esercitare la facoltà di oscuramento di alcuni eventi clinici ivi riportati

## CONSENSO AL TRATTAMENTO DEI DATI

<b>Il sottoscritto</b>	
------------------------	--

OPPURE

<b>Il sottoscritto</b>	
<b>In qualità di</b>	esercitante legalmente la potestà, familiare, prossimo congiunto, convivente o responsabile della struttura
<b>del Sig. o Sig.ra</b>	

<input type="checkbox"/>	presta il suo consenso per il trattamento dei dati personali riferiti allo stato di salute necessari per lo svolgimento delle operazioni indicate nell'informativa.
<input type="checkbox"/>	presta il suo consenso per la comunicazione dei propri dati personali ai soggetti indicati nell'informativa.
<input type="checkbox"/>	presta il suo consenso alla gestione informatizzata della propria documentazione sanitaria autorizzandone nel contempo l'accesso e la consultazione a: o personale medico, infermieristico, fisioterapico (per le rispettive competenze) che opera nell'ente; o personale medico, infermieristico e amministrativo (per le rispettive competenze) incaricato dall'Azienda Provinciale per i Servizi Sanitari
<input type="checkbox"/>	Presta il proprio consenso per la raccolta e la diffusione del proprio ritratto fotografico

(Luogo e data) _____	Firma _____
-------------------------	----------------