

**AZIENDA PUBBLICA DI SERVIZI ALLA PERSONA
“SAN GIUSEPPE” DI PRIMIERO**

Viale Marconi, 19 - Pieve
38054 PRIMIERO SAN MARTINO DI CASTROZZA (TN)

Segreteria ☎ (0439) 62371

Infermeria ☎ (0439) 64620 - fax 📠 (0439) 765406

Cod. Fiscale e P.iva 00374850220

E-mail: segreteria@apsp-primiero.net

Posta elettronica certificata: segreteria@pec.apsp-primiero.net

Sito Internet: <https://www.apsp-primiero.net/>



Primiero San Martino di Castrozza, 07/09/2026

**AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE PER IL CONFERIMENTO DI INCARICO
LIBERO PROFESSIONALE IN FAVORE DI N.1 PSICOLOGO NELL'AMBITO DEI
SERVIZI GESTITI DALL'A.P.S.P. “SAN GIUSEPPE” DI PRIMIERO, IN
PARTICOLARE PER IL SERVIZIO DI R.S.A. e DEL SERVIZIO DI PRESA IN
CARICO DIURNA CONTINUATIVA.**

L'A.P.S.P. “San Giuseppe” di Primiero intende avvalersi della consulenza della figura professionale dello psicologo, nel rispetto delle vigenti direttive provinciali, ove è previsto che l'attività si configura in:

- supervisione e supporto all'equipe;
- supporto ai residenti, agli utenti del servizio di presa in carico diurna continuativa e ai loro familiari;
- supporto emotivo del personale (rischio burnout) anche attraverso incontri individuali.

Si delineano, in maniera non esaustiva, le seguenti aree di attività:

- Individua, in collaborazione con il coordinatore di struttura, i principali bisogni della struttura e propone percorsi formativi volti al miglioramento della qualità di vita all'interno della Rsa.
- Collabora nella valutazione cognitiva di base o di screening per quanto riguarda l'area cognitiva e comportamentale al momento dell'ingresso. Tale lavoro prevede: la raccolta anamnestica con l'anziano e/o con la sua famiglia, il colloquio clinico con osservazione diretta, la somministrazione di test o questionari standardizzati di primo livello.
- Effettua la valutazione affettivo – comportamentale e relazionale del Residente. Tale valutazione riguarda: la coscienza di malattia e il grado di consapevolezza, le risposte affettivo-emotive conseguenti all'esordio e la progressione della malattia, le risposte di adattamento, i disturbi del comportamento.
- Partecipa agli incontri d'equipe e agli incontri per la redazione del P.A.I..
- Collabora nella realizzazione di interventi di tipo psicologico rivolti all'anziano, in particolare nelle fasi iniziali della demenza o in presenza di sintomi depressivi.
- Collabora nella realizzazione di interventi di tipo psicologico rivolti ai Familiari dei Residenti, in particolare durante la fase d'ingresso (rielaborazione dei vissuti legati

all'istituzionalizzazione del proprio caro), in momenti di difficoltà durante la permanenza del proprio caro in struttura (accettazione della malattia) e nella fase del fine vita.

- Partecipa ad incontri per la discussione di casi problematici relativi ad utenti con disagio psichiatrico e psicologico.
- Offre supervisione/supporto all'equipe multidisciplinare in situazioni problematiche attraverso la metodologia dell'analisi del caso.
- Collabora nella formazione degli operatori per quanto riguarda gli aspetti emotivi e comportamentali legati all'assistenza della persona anziana affetta da demenza o con disagio psichiatrico.

Prestazioni richieste:

La consulenza viene svolta nell'ambito dei servizi gestiti dall'A.P.S.P. e in particolare per il servizio di R.S.A. e il servizio di presa in carico diurna continuativa, a decorrere indicativamente dal mese di gennaio 2027 fino a dicembre 2028, per 2 anni. L'incarico può essere rinnovato per un ulteriore biennio, fino a dicembre 2030.

La sede di lavoro è individuata presso l'A.P.S.P. "San Giuseppe" di Primiero in viale Marconi n.19 a Primiero San Martino di Castrozza (TN).

Per ragioni organizzative l'impegno orario e la distribuzione oraria settimanale potranno essere riviste dall'A.P.S.P. nel corso dell'incarico.

L'impegno previsto è di circa n.12 ore mensili di consulenza, di cui n.10 per il servizio di RSA e n.2 ore per il servizio di presa in carico diurna continuativa. Potranno essere richieste ulteriori prestazioni orarie da concordare tra le parti.

Previsione di spesa e costo orario:

La previsione di spesa per il biennio (2027-2028) è pari a € 15.120,00 e si intende **onnicomprensiva** di tutti gli oneri, le spese di viaggio e i tempi di trasferimento sostenuti dal professionista. Il compenso orario lordo onnicomprensivo è pari a € 50,00.

Il compenso sarà soggetto ad eventuale contributo previdenziale, previsto per legge e alle eventuali ritenute erariali nella misura di legge e verrà liquidato mensilmente a presentazione di regolare fattura il cui bollo è a carico del soggetto emittente.

L'attività professionale verrà svolta in piena autonomia nel rispetto del codice deontologico, delle esigenze organizzative dell'azienda, del Codice di Comportamento aziendale, secondo gli obiettivi e le finalità definite nelle Direttive provinciali e dalla normativa provinciale in materia.

I requisiti per la presentazione della candidatura

Saranno ammesse alla selezione le candidature presentate da Psicologi in possesso dei seguenti requisiti:

Requisiti Generali

a) cittadinanza italiana (sono equiparati ai cittadini italiani gli italiani non appartenenti alla Repubblica) o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione Europea. I cittadini degli stati membri dell'Unione Europea devono dichiarare, altresì, di godere dei diritti civili e politici anche nello stato di appartenenza o di provenienza, ovvero i motivi di mancato godimento e di avere adeguata conoscenza della lingua italiana (D.P.C.M. 7 febbraio 1994, n. 174). Sono fatte salve le

equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, nonché le disposizioni di cui all'art. 38 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 e successive modifiche ed integrazioni;

b) godimento dei diritti civili e politici;

c) non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;

d) essere a conoscenza di non essere sottoposto a procedimenti penali;

e) essere in possesso di partita I.V.A.

Requisiti Specifici (obbligatori ai fini dell'ammissione alla selezione)

- a) Diploma di laurea in Psicologia (Vecchio Ordinamento), o laurea magistrale in psicologia (classe LM-51 DM 270/04) o laurea specialistica in psicologia (classe LM-58/S DM 509/99);
- b) Specializzazione in psicoterapia - titolo riconosciuto ai sensi degli art. 3 e 35 della legge 18 febbraio 1989 n. 56 (come previsto dall'art. 24-sexies L. 31/2008);
- c) Iscrizione all'albo dell'ordine degli Psicologi;

Requisiti Preferenziali

a. Formazione Post-Laurea

- 1. **Formazione Accademica Specialistica:** Master di I/II livello, Corsi di Perfezionamento o Alta Formazione universitari in *Psicologia dell'Invecchiamento / Psicogeriatría / Neuropsicologia*
- 2. **Tirocinio Post-Laurea:** Svolto in strutture/servizi dedicati alla gestione e al supporto dell'anziano
- 3. **Corsi di Perfezionamento o Corsi di Alta Formazione (con o senza ECM) in una o più delle seguenti aree disciplinari:** Psicologia delle Cure Palliative e del Fine Vita, o Gestione dei Disturbi Comportamentali nell'Anziano Istituzionalizzato, corsi legati all'ambiente strutturale, alle dinamiche d'équipe e alla relazione con i familiari.

b. Esperienza Professionale e Lavorativa

- 1. **Esperienza in RSA / Strutture Residenziali per Anziani:** Attività lavorativa/professionale svolta come psicologo presso RSA, CDI o strutture assimilate
- 2. **Esperienza in altri Servizi per la Terza Età:** Attività di supporto psicologico al paziente anziano o ai caregiver in enti pubblici o privati

c. Titoli Scientifici e Attività Accademica

- 1. **Pubblicazioni Scientifiche:** Articoli su riviste indicizzate, libri o capitoli di libri inerenti la psicologia dell'invecchiamento
- 2. **Attività di Docenza:** Insegnamenti accademici o moduli formativi accreditati rivolti a psicologi/operatori sociosanitari sulle tematiche della gerontologia/psicogeriatría

I requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande di partecipazione al presente avviso.

I requisiti riferiti alle esperienze professionali dovranno essere opportunamente documentati, in modo esaustivo, anche in termini di tipologia dell'attività svolta, durata dell'incarico, numero di ore settimanali.

I candidati che hanno conseguito all'estero il titolo professionale devono aver ottenuto il riconoscimento da parte del Ministero della Salute allegando alla domanda di partecipazione la necessaria documentazione.

Condizioni giuridiche ed economiche degli incarichi

Prestazione in regime libero professionale con Partita IVA.

L'Azienda e i consulenti possono recedere dal contratto in qualsiasi momento con un preavviso di 60 giorni. In tutti i casi di recesso anticipato dell'Azienda nulla è dovuto al consulente.

La presentazione delle candidature

Gli interessati a partecipare alla selezione sono tenuti a presentare la domanda di partecipazione alla selezione in carta libera, utilizzando il modello allegato al presente avviso di selezione e allegando allo stesso un curriculum vitae formato UE.

La domanda, sotto firmata dal/la candidato/a, dovrà pervenire entro e non oltre **le ore 12.00 del giorno venerdì 2 ottobre 2026**.

Si rende noto che l'Ufficio sopra indicato è aperto al pubblico dal lunedì al venerdì dalle ore 09:00 alle ore 12:00 e dalle ore 14:00 alle ore 16:00.

Il termine stabilito per la presentazione della domanda e dei documenti è perentorio e pertanto, non saranno prese in considerazione quelle domande o documenti che per qualsiasi ragione, non esclusa la forza maggiore od il fatto di terzi, giungeranno in ritardo o non siano corredate dei documenti e delle dichiarazioni richiesti.

La domanda potrà essere:

- **consegnata a mano** e sottoscritta alla presenza dell'impiegato addetto (nel qual caso l'incaricato al ricevimento ne rilascerà ricevuta);
- **spedita mediante raccomandata con ricevuta di ritorno**, unitamente alla fotocopia semplice di un documento d'identità valido;
- **spedita da casella di posta elettronica certificata (PEC)** ed inviata esclusivamente all'indirizzo PEC segreteria@pec.apsp-primiero.net entro la data e l'ora di scadenza dei termini per la presentazione delle domande.

Nella domanda di partecipazione alla selezione l'interessato deve autocertificare, ai sensi degli articoli 46, 75 e 76 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445, compilando tutti campi del modello allegato:

- data e luogo di nascita;
- residenza;
- cittadinanza;
- godimento dei diritti civili e politici;
- titolo di studio;
- esperienza professionale;
- iscrizione all'Ordine degli Psicologi;
- codice fiscale;
- assenza di condanne che comportino l'interdizione dai pubblici uffici.
- specifica copertura assicurativa responsabilità civile professionale;
- essere in regola con i crediti ECM;

Nel procedimento di selezione le comunicazioni con i candidati concernenti l'ammissione al colloquio, l'appuntamento per il colloquio, con preavviso di 5 giorni lavorativi, e il risultato della selezione saranno effettuate **attraverso posta elettronica certificata (PEC)**. I candidati sono tenuti a indicare nella domanda di partecipazione il proprio indirizzo PEC.

Il termine stabilito per la presentazione della domanda e dei documenti è perentorio, pertanto, non verranno prese in considerazione domande o documenti che per qualsiasi ragione, non esclusa la forza maggiore od il fatto di terzi, pervenuti oltre detto termine.

La domanda dovrà essere datata, firmata e inviata in formato PDF. Alla domanda dovranno essere allegati, in formato PDF, la copia di un documento di identità, la ricevuta del versamento della tassa di selezione e l'ulteriore documentazione richiesta dalla presente selezione.

Non sarà ritenuto valido, con conseguente non ammissione dei candidati dalla procedura, l'invio da casella di posta elettronica semplice/ordinaria anche se effettuato all'indirizzo di posta elettronica certificato sopra indicato.

Tutti i requisiti ed i titoli prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine per la presentazione delle domande di partecipazione alla selezione, nonché alla data di decorrenza dell'incarico.

I candidati sono tenuti, in ogni caso, a comunicare tempestivamente qualsiasi variazione dei dati dichiarati nella domanda di partecipazione alla selezione.

La tassa di selezione.

Per l'ammissione alla Procedura di stabilizzazione gli aspiranti devono allegare la quietanza comprovante il pagamento della tassa dell'avviso di selezione di **Euro 25,00=**. Il pagamento dovrà essere effettuato unicamente tramite il sistema "Pago PA", mediante sito <https://mypay.provincia.tn.it/pa/home.html>, seguendo le seguenti istruzioni:

1. Cercare l'Ente: APSP "San Giuseppe" di Primiero;
2. Posizionarsi nella sezione in "Altre tipologie di pagamento" e selezionare Tassa Concorso
3. Compilare il form con tutti i dati richiesti: nel campo "Causale" inserire "Tassa procedura selezione psicologo - Cognome e Nome del/la candidato/a" e nel campo "Importo" inserire il valore di € 25,00
4. Procedere con "Aggiungi al carrello"

Arriverà a questo punto un'e-mail all'indirizzo indicato con il link di pagamento.

La tassa non sarà in nessun caso rimborsata.

Criteri e modalità di selezione e di comunicazione dei risultati.

L'incarico della consulenza sarà affidato, con specifico provvedimento, previa selezione dei candidati svolta da apposita Commissione. La selezione prevede **una valutazione dei requisiti preferenziali documentati dal curriculum professionale redatto secondo lo standard comunitario e sottoscritto con autocertificazione ai sensi del DPR 445/2000.**

I candidati, il cui curriculum sarà considerato adeguato alle esigenze dell'Azienda, saranno ammessi a un colloquio mirato all'individuazione, a giudizio insindacabile della Commissione, dei candidati ritenuti idonei alle esigenze dell'Azienda.

Nei colloqui saranno esplorati:

- **il percorso biografico, formativo, professionale del candidato;**
- **aspetti concernenti le motivazioni, le attitudini a operare nel contesto aziendale;**
- **la conoscenza specifica delle direttive provinciali in materia di RSA e delle situazioni cliniche che lo psicologo è chiamato a gestire nelle RSA.**

L'esito individuale di ogni fase del procedimento di selezione sarà comunicato direttamente ed esclusivamente al candidato interessato, all'indirizzo pec dallo stesso indicato nella candidatura dell'incarico.

I candidati che non si presenteranno al colloquio di selezione fissato dall'A.P.S.P. saranno esclusi dal procedimento selettivo.

Trattamento dati personali

Ai sensi del Regolamento UE 16/679, i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso l'Azienda Pubblica di Servizi alla Persona "San Giuseppe" di Primiero", Viale Marconi n.19 presso una banca dati automatizzata per le finalità di gestione della procedura e saranno conservati negli archivi istituzionali, salvo successiva specifica richiesta contraria del titolare. Tale ultima disposizione non vale nell'eventualità di instaurazione del rapporto di lavoro, per finalità necessarie alla gestione del rapporto medesimo.

Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione.

L'interessato gode dei diritti di cui all'art. 15 e seguenti del citato regolamento tra i quali figura il diritto di accesso ai dati che lo riguardano, nonché alcuni diritti complementari tra cui quello di far rettificare, aggiornare, completare i dati erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla legge, nonché il diritto di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi.

Tali diritti potranno essere fatti valere nei confronti dell'Azienda Pubblica di Servizi alla Persona "San Giuseppe" di Primiero, titolare del trattamento.

La presentazione della domanda da parte del candidato implica il consenso al trattamento dei propri dati personali, compresi i dati sensibili, a cura del personale assegnato all'ufficio preposto alla conservazione delle domande ed all'utilizzo delle stesse per lo svolgimento delle procedure.

Il personale amministrativo ed i membri della commissione giudicatrice della selezione, appositamente incaricati, verranno a conoscenza dei dati conferiti.

Altre informazioni

Il presente avviso è pubblicato sul sito Internet dell'A.P.S.P. "San Giuseppe" di Primiero, all'albo telematico, dal giorno 07/09/2026 al 02/10/2026 (ultimo giorno per presentazione della domanda, entro le ore 12:00), inviato ad UPIPA e alle APSP socie, nonché inviato all'Ordine degli Psicologi della Provincia di Trento.

La Direttrice
Dott.ssa Federica Taufer

Questo documento, se trasmesso in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato digitalmente predisposto e conservato presso questa Amministrazione in conformità alle regole tecniche (artt. 3 bis e 71 D.Lgs. 82/05). La firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del responsabile (art. 3 D. Lgs. 39/1993).