

**AZIENDA PUBBLICA DI SERVIZI ALLA PERSONA
"SAN GIUSEPPE" DI PRIMIERO**

Viale Marconi, 19 - Pieve

38054 PRIMIERO SAN MARTINO DI CASTROZZA (TN)

Segreteria ☎ (0439) 62371 - fax 📠 (0439) 765399

Infermeria ☎ (0439) 64620 - fax 📠 (0439) 765406

Cod. Fiscale e P.iva 00374850220

E-mail: segreteria@apsp-primiero.net

Posta elettronica certificata: segreteria@pec.apsp-primiero.net

Sito Internet: <https://www.apsp-primiero.net/>



Primiero San Martino di Castrozza, 20/10/2020

In esecuzione alla Determinazione del Direttore dell'Apsp "San Giuseppe" di Primiero n.102 dd.20/10/2020 si pubblica il seguente

**AVVISO DI MANIFESTAZIONE DI INTERESSE FINALIZZATO
ALL'INDIVIDUAZIONE DEGLI ISTITUTI DI CREDITO DA INVITARE AL
CONFRONTO CONCORRENZIALE PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI
TESORERIA A FAVORE DELL'A.P.S.P. "SAN GIUSEPPE" DI PRIMIERO E A.P.S.P.
VALLE DEL VANOI, PER IL PERIODO DI ANNI 4 (QUATTRO) ED EVENTUALE
PROROGA PER PARI PERIODO
(art. 8 della L.P. n. 2 dd. 09/03/2016 e ss.mm.)**

L'A.P.S.P. "San Giuseppe" di Primiero con sede a Primiero San Martino di Castrozza (TN) in Viale Marconi n.28 e l'A.P.S.P. Valle del Vanoi con sede in Via Danoli n.18 a Canal San Bovo (TN), intendono acquisire **manifestazioni di interesse** per l'affidamento del **"Servizio di tesoreria"** per il periodo di anni 4 (quattro) a decorrere dal 01/01/2021 ed eventuale proroga per ulteriori anni 4 (quattro).

Il presente avviso è da intendersi come mero procedimento preselettivo, finalizzato alla raccolta di manifestazioni di interesse, in seguito al quale avviare una procedura negoziata, **ai sensi dell'art. 5 comma 4 lettera c) della L.P. 2/2016, dell'art. 21 della legge provinciale 23 luglio 1990 n. 23 e ss.mm. e artt. 13 e 27 del vigente D.P.G.P. 22 maggio 1991, n. 10-40/Leg, con l'espletamento di una trattativa privata con il metodo del confronto concorrenziale, tramite gara telematica**, tra coloro i quali, in possesso dei requisiti richiesti, avranno manifestato interesse all'affido in oggetto. La procedura concorrenziale verrà svolta mediante l'utilizzo del Mercato elettronico provinciale (Me- PAT) e pertanto si invitano sin d'ora gli operatori economici interessati a registrarsi sulla piattaforma provinciale E-procurement sul sistema Sap Srm denominato Mercurio (<https://www.mercurio.provincia.tn.it>), al bando "Servizi assicurativi e bancari" – categoria "Servizi di tesoreria". Le modalità di iscrizione al Me-PAT sono disponibili accedendo al seguente indirizzo internet: <http://www.mercurio.provincia.tn.it/areaFornitori/default.asp>.

Si precisa che il presente avviso non costituisce alcuna proposta contrattuale, non determina l'instaurarsi di posizioni giuridiche o obblighi e non vincola in nessun modo la Stazione appaltante che, pertanto, sarà libera di sospendere, modificare, annullare e indire nuovamente e in qualsiasi momento la procedura relativa al presente avviso, senza che gli operatori economici partecipanti possano vantare alcuna pretesa.

1. DESCRIZIONE E DURATA DEL SERVIZIO

Il presente avviso esplorativo riguarda il servizio di tesoreria dell'A.P.S.P. "San Giuseppe" di Primiero e A.P.S.P. Valle del Vanoi per il periodo di 4 (quattro) anni **dal 01/01/2021 al 31/12/2024 ed eventuale proroga per pari periodo.**

Il servizio di cassa ha per oggetto il complesso delle operazioni inerenti la gestione finanziaria dell'Ente e comprende, in particolare, l'intera gestione di cassa, la riscossione delle entrate, il pagamento delle spese, l'amministrazione e la custodia di titoli e valori di proprietà dell'Azienda, nonché di tutti gli adempimenti previsti dalla legge, dallo statuto e dal Regolamento aziendale di contabilità o da norme pattizie.

Il Servizio è disciplinato dagli artt. 25 e 26 del relativo regolamento di esecuzione, approvato con Decreto del Presidente della Regione di data 13 aprile 2006, n. 4/L, dal Titolo IV del Regolamento della Contabilità aziendale delle Aziende e dello Statuto degli enti in cui sono stabilite le condizioni generali per lo svolgimento del servizio stesso.

2. CORRISPETTIVO

L'importo a base d'asta per anni otto, inclusa l'eventuale proroga di anni 4 (quattro), è fissato in **Euro 8.000,00, pari ad Euro 1.000,00 / anno**, per ogni A.P.S.P., corrispondente al valore del compenso riconosciuto dall'Ente ed è comprensivo di qualsiasi onere (compreso le spese di tenuta conto), nonché dell'eventuale costo di conservazione dell'ordinativo informatico.

L'attuale compenso per il servizio di tesoreria è pari a € 5.000,00 all'anno, in capo ad ogni APSP, l'Azienda si riserva di valutare in sede di avvio della gara se confermare o rivedere l'importo a base d'asta.

3. REQUISITI NECESSARI PER LA PARTECIPAZIONE

Sono ammessi a partecipare alla gara i soggetti di cui all'art. 45 del D.Lgs. 50/2016, abilitati a svolgere il servizio di tesoreria di cui agli artt. 208 e seguenti del D.Lgs. 267/2000, che avranno fatto pervenire manifestazione di interesse secondo il modello allegato, entro i termini previsti nel presente avviso che siano in possesso dei seguenti requisiti previsti:

A) REQUISITI GENERALI (art. 80 del D.Lgs. 50/2016):

- i soggetti candidati non devono trovarsi in alcuna causa di esclusione di cui all'art. 80 del decreto legislativo 19 aprile 2016, n. 50.

B) REQUISITI DI IDONEITÀ PROFESSIONALE (art. 83, comma 1, lett. a) del D.Lgs. 50/2016:

- essere istituti di credito in possesso dell'autorizzazione allo svolgimento dell'attività di cui all'art. 10 del D. Lgs. 385/1993 ed in possesso dell'iscrizione di cui agli artt. 13 e 14 del medesimo decreto, ovvero essere abilitato all'esercizio del servizio di tesoreria ex art. 208, comma 1 lett. c) del D.Lgs. 267/2000;

C) REQUISITI DI CAPACITÀ TECNICHE PROFESSIONALI (art. 83, comma 1, lett. c) del D.Lgs. 50/2016:

- aver svolto, negli ultimi tre anni (2017, 2018, 2019) o avere in corso di svolgimento attività di Tesoreria in almeno un altro ente pubblico (APSP, Comune, Ente Locale).
- disporre, senza oneri a carico dell'Ente, di un sistema web per consentire:
• lo scarico di movimenti di cassa in entrata e in uscita, sia relativi ad ordinativi di incasso o di pagamento già emessi, sia riferiti a movimenti ancora da regolarizzare;
• la visualizzazione giornaliera del saldo del conto corrente di tesoreria;
• l'inoltro dei flussi di addebito diretto SEPA Direct Debit, secondo quanto previsto dal Regolamento UE n. 260/2012;
• pagamenti tramite modello F24 ed altre modalità di pagamento on-line.
- svolgere il servizio con procedure informatizzate utilizzando programmi pienamente compatibili con quelli di contabilità in uso presso l'Ente e che consentano l'interscambio dei dati senza necessità di ulteriori elaborazioni.

costituisce inoltre requisito indispensabile:

- disporre nel territorio della Comunità di Primiero, di uno sportello operativo al pubblico abilitato all'esercizio di incassi e pagamenti di tesoreria in tempo reale
ovvero in alternativa
- di obbligarsi in caso di aggiudicazione del servizio di tesoreria, a pena di decadenza, ad aprirlo entro e non oltre la data di comunicazione, da parte della stazione appaltante, del provvedimento di affidamento

4. TERMINI E MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA MANIFESTAZIONE DI INTERESSE

Gli operatori economici interessati a essere invitati alla futura procedura negoziata tramite gara telematica sul **Mercato elettronico provinciale (Me-PAT)**, mediante l'utilizzo della piattaforma **Mercurio** (<https://www.mercurio.provincia.tn.it>) devono inviare la propria manifestazione di interesse, entro e non oltre il giorno **lunedì 9 novembre 2020 ore 12:00**,

a mezzo PEC all'indirizzo segreteria@pec.apsp-primiero.net utilizzando preferibilmente il modulo allegato al presente avviso (allegato A).

Alla procedura saranno invitati tutti gli operatori che presentino richiesta di partecipazione nel termine assegnato ed in possesso dei requisiti richiesti nel presente avviso.

Nel caso in cui pervengano meno di 3 (tre) candidature, la Stazione appaltante si riserva la facoltà di integrare il numero dei soggetti da invitare al confronto concorrenziale.

Il criterio di aggiudicazione sarà quello dell'offerta economicamente più vantaggiosa.

Qualora dovesse pervenire una sola candidatura valida, la stazione appaltante si riserva di negoziare con l'unico operatore economico che abbia manifestato interesse per l'affidamento del Servizio e che risulti regolarmente in possesso dei requisiti previsti.

Il Responsabile del procedimento è il Direttore dott.ssa Federica Taufer.

Per eventuali richieste di informazioni si prega di scrivere all'indirizzo pec: segreteria@pec.apsp-primiero.net.

Il presente avviso è pubblicato sul sito istituzionale dell'A.P.S.P. "San Giuseppe" di Primiero e A.P.S.P. Valle del Vanoi nella sezione *Albo/Albo on-line* e nella sezione *Albo/Albo Telematico – Gare e appalti* del sito.

IL DIRETTORE

Dott.ssa Federica Taufer

Questo documento, se trasmesso in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato digitalmente predisposto e conservato presso questa Amministrazione in conformità alle regole tecniche (artt. 3 bis e 71 D.Lgs. 82/05). La firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del responsabile (art. 3 D. Lgs. 39/1993).